

Beleidsplan STICHTING FEESTBENDE

Periode: 2026-2027
Fiscaal nummer: 864090869

1. Inleiding

Dit beleidsplan beschrijft de doelstelling, de werkzaamheden, de wijze van fondsenwerving en het beheer en de besteding van het vermogen van stichting Feestbende (hierna: de stichting). Dit plan is opgesteld met het oog op de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) bij de Belastingdienst en wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd door het bestuur.

2. Gegevens van de stichting

Naam: Stichting Feestbende
Statutaire zetel: Emmabergweg 5a
6301 RD Valkenburg a/d Geul
RSIN nummer: 864090869
Website: www.stichtingfeestbende.nl
Adres: Stichting Feestbende
Tiendstraat 9
6361 XP Nuth
Telefoonnummer: +31(0)619412188
E- Mailadres: hallo@stichtingfeestbende.nl

3. Bestuur en organisatie

Het bestuur bestaat uit de volgende personen:

Voorzitter: mevrouw M.H.J.G. Vroomen, aangetreden dd. 27-06-2022
Secretaris: mevrouw M.M. ter Horst, aangetreden dd. 27-06-2022
Penningmeester: mevrouw J.Schraa, aangetreden dd. 01-10-2025

Het bestuur komt periodiek bijeen om de voortgang van de activiteiten, de financiële situatie en de uitvoering van dit beleidsplan te bespreken.

4. Doelstelling

De stichting is opgericht met als statutaire doelstelling:

Het ontwikkelen en opzetten van activiteiten ten behoeve van het versterken van de participatie en de financiële, emotionele en sociale situatie van kwetsbare kinderen en hun gezinnen en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

5. Hoofdactiviteiten

Om de doelstelling te realiseren, onderneemt de stichting de volgende activiteiten:

- Openen van een gratis speelgoedwinkel in Nuth en Maastricht voor financieel kwetsbare kinderen tijdens de feestperiode.
- Gratis carnavals kleding en accessoires verstrekken aan financieel kwetsbare kinderen en hun ouders middels een gratis carnavalswinkel.
- Creëren van momenten van ontspanning en plezier, waarin gezinnen even hun zorgen kunnen vergeten.
- Samenwerking met vrijwilligers, die zodoende ook uit hun sociale isolement komen.

6. Beoordelingscriteria en toegang tot de winkel

De stichting richt zich op gezinnen met kinderen tot en met 18 jaar die zich in een financieel en/of sociaal kwetsbare situatie bevinden.

Voor deze gezinnen is het moeilijk om zelfstandig speelgoed of carnavalskleding aan te schaffen.

Beoordeling en verwijzing

De stichting werkt, afhankelijk van de regio, samen met Maatschappelijk werk, de Voedselbank, Stichting Kompas, Stichting Leergeld en met de lokale basisscholen. Deze organisaties hebben vanuit hun betrokkenheid bij kinderen en gezinnen zicht op situaties waarin sprake kan zijn van financiële en/of sociale kwetsbaarheid.

Een gezin komt voor ondersteuning door Stichting Feestbende in aanmerking wanneer:

- het gezin één of meer kinderen tot en met 18 jaar heeft;
- sprake is van financiële en/of sociale kwetsbaarheid;
- het gezin vanwege deze situatie niet of moeilijk zelfstandig speelgoed of carnavalskleding kan aanschaffen;
- de ondersteuning past binnen de doelstelling van stichting.

Maatschappelijk Werk, de Voedselbank, Stichting Kompas en Stichting Leergeld beoordelen vanuit hun professionele betrokkenheid of een gezin aan deze criteria voldoet. Zij baseren deze beoordeling op de informatie waarover zij vanuit hun begeleiding, ondersteuning en contact met het gezin beschikken.

Bij deze beoordeling kan onder andere worden gekeken naar de financiële draagkracht van het gezin, bijvoorbeeld beperkte financiële middelen, schuldenproblematiek of het gebruik van voedselbank- of andere maatschappelijke ondersteuning. Ook relevante sociale omstandigheden binnen het gezin kunnen bij de beoordeling worden meegenomen.

De betrokken samenwerkingspartner bepaalt op basis van deze informatie of het gezin binnen de doelgroep van de stichting valt en informeert het gezin over de mogelijkheid om gebruik te maken van de winkel.

Basisscholen kunnen vanuit hun dagelijkse betrokkenheid bij kinderen en gezinnen een financieel en/of sociaal kwetsbare situatie signaleren en, met inachtneming van de geldende privacyregels, gezinnen informeren over de mogelijkheid om gebruik te maken van de speelgoedwinkel.

De stichting zelf wil geen extra drempels opwerpen voor gezinnen die ondersteuning nodig hebben. Binnen de doelgroep kan sprake zijn van schroom om hulp te vragen, daarom kiest de stichting voor een laagdrempelige werkwijze. Gezinnen worden via de samenwerkingspartners geïnformeerd en gestimuleerd om gebruik te maken van de winkel. Zij hoeven bij de stichting zelf geen aanvullende bewijsstukken of uitgebreide toelichting aan te leveren.

In de speelgoedwinkel in Nuth maakt het gezin via de website van de stichting een afspraak voor een bezoek aan de winkel. Het bezoek duurt 20 minuten. Door met tijdsloten te werken, worden bezoeken gespreid en is er voldoende tijd voor persoonlijke begeleiding. Vrijwilligers ontvangen en begeleiden het gezin tijdens het bezoek. Zij leggen de werkwijze uit en helpen bij het uitzoeken van speelgoed.

In Maastricht werkt de stichting hierbij samen met de naastgelegen Voedselbank. Gezinnen die via de Voedselbank tot de doelgroep behoren, kunnen op vertoon van hun Voedselbankpas eenmalig gebruik maken van de speelgoedwinkel. Ook deze gezinnen worden tijdens hun bezoek begeleid door vrijwilligers die meehelpen bij het uitzoeken van speelgoed.

Registratie en verdeling

Voor een zorgvuldige uitvoering en een eerlijke verdeling van het beschikbare speelgoed registreert de stichting:

- de datum van het bezoek;
- de naam van het gezin en eventueel het e-mailadres;
- het aantal kinderen binnen het gezin;
- de leeftijd van de kinderen;
- het geslacht van de kinderen.

Deze gegevens worden gebruikt om de ondersteuning passend en eerlijk te verdelen. De hoeveelheid en keuze van het speelgoed worden afgestemd op het aantal kinderen en hun leeftijd en waar relevant, het geslacht. Dezelfde uitgangspunten worden bij alle gezinnen binnen de doelgroep toegepast.

Een gezin mag maximaal één keer per kalenderjaar gebruik maken van één van de speelgoedwinkels in de betreffende regio.

De stichting gaat zorgvuldig om met geregistreerde gegevens en bewaart deze uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering en administratie van de ondersteuning.

De stichting verstuurd daarnaast een digitale nieuwsbrief aan de samenwerkingspartners en aan gezinnen die de winkel hebben bezocht. De nieuwsbrief bevat informatie over de activiteiten van de stichting, de speelgoedwinkel en eventuele praktische mededelingen.

7. Besteding van het vermogen

De middelen van de stichting worden uitsluitend besteed aan de doelstelling van de stichting, zoals eerder beschreven.

Concreet betreft dit:

- Minimaal 90% van de inkomsten gaat naar de doelstelling;
- Het bestuur werkt onbezoldigd;
- De stichting draagt zorg voor transparantie door jaarlijks een jaarverslag te publiceren;
- Projecten worden zorgvuldig geselecteerd om de impact op kwetsbare kinderen te maximaliseren;
- De stichting gaat verantwoord om met donaties en schenkingen;
- Bij opheffing van de stichting wordt een eventueel batig liquidatiesaldo besteed aan een andere ANBI met een soortgelijke doelstelling, conform de statuten van de stichting.

8. Beheer van het vermogen

Het vermogen van de stichting wordt beheerd door het bestuur en aangehouden op een zakelijke bankrekening op naam van de stichting.

De stichting heeft geen winstoogmerk. Vrijwel alle inkomsten worden volledig besteed aan het realiseren van het doelstelling.

Het bestuur ziet toe op een verantwoord financieel beheer. Uitgaven worden uitsluitend gedaan na goedkeuring van minimaal twee bestuursleden. Geen enkel bestuurslid kan zelfstandig beschikken over het vermogen van de stichting.

De stichting houdt slechts beperkte reserves aan om de continuïteit van onze activiteiten te waarborgen, maar voorkomt elke vorm van onnodige vermogensopbouw. Jaarlijks worden een begroting, financiële administratie, jaarrekening en jaarverslag samengesteld.

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventuele gemaakte onkosten kunnen worden vergoed, mits deze aantoonbaar en noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de doelstelling.

9. Werving van gelden

De stichting werft haar inkomsten uitsluitend via donaties en giften, afkomstig van:

- Particuliere donateurs
- Bedrijven
- Eenmalige giften en schenkingen, waaronder eventuele nalatenschappen
- Fondsenwervende acties of evenementen
- Eventuele gemeentelijke of provinciale subsidies

De stichting streeft naar een transparante en zorgvuldige wijze van fondsenwerving, die wordt uitgevoerd op een manier die past bij de waarden van de stichting: respectvol, integer, transparant en gericht op het ondersteunen van onze doelgroep.

Er worden geen kosten in rekening gebracht bij de doelgroep voor de geboden ondersteuning.

10. Verantwoording

De stichting legt jaarlijks verantwoording af door middel van een jaarverslag en een financiële jaarrekening. Deze stukken worden samen met dit beleidsplan, de statutenwijziging en overige verplichte ANBI-gegevens, gepubliceerd op de website van de stichting: www.stichtingfeestbende.nl

11. . Actualisatie

Dit beleidsplan wordt door het bestuur periodiek, ten minste eenmaal per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld aan de hand van de actuele situatie en de ontwikkelingen binnen de stichting

Vastgesteld door het bestuur op dd. 11-09-2026

